Automobile Club Torino

DETERMINA N. 80 DEL 06/06/2022

IL DIRETTORE

- Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il nuovo regolamento di organizzazione dell'Automobile Club Torino approvato dal Consiglio Direttivo in data 24/05/2021;
- Visto il regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Automobile Club Torino approvato dal Consiglio Direttivo in data 7/09/2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo - con nota n. 9880 del 5/07/2010;
- Visto il regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2020;
- Visto il budget annuale per l'esercizio 2022 deliberato dal Consiglio Direttivo in data 29/10/2021;
- Ritenuto di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art. 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i;
- Vista la Delibera del Consiglio Direttivo del 29/10/2021 avente ad oggetto la manifestazione sportiva “Cesana-Sestriere”;
- Considerato che l'Ente organizzerà nei giorni 8 – 10 luglio le manifestazioni sportive 40^ Cesana Sestriere e la 10^ Cesana Sestriere Experience;
- Ritenuto che si rende necessario provvedere alla fornitura di n. 3000 nastri porta badge personalizzati con stampa 1 colore in occasione delle manifestazioni sportive in oggetto;
- Considerato che l'Ente è sottoposto ai dettami del D.Lgs. 50/16 e s.m.i;
- Visto l'art.1, comma 130 della Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) con la quale è stata elevata da € 1.000 a € 5.000 la soglia a partire dalla quale è obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- Ritenuto di negoziare autonomamente la fornitura in oggetto;
- Ritenuto di inviare una richiesta di preventivo a n. 3 operatori economici, garantendo il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, come di seguito indicati:

- Gift Campaign
 - Blue Bag Italia
 - MTL Italia Srl
- Valutato di selezionare il miglior preventivo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - Preso atto che il preventivo più vantaggioso risulta essere quello presentato dalla ditta MTL Italia S.r.l.;
 - Acquisita l'autodichiarazione rilasciata da Silvano Ressa - legale rappresentante della ditta MTL Italia S.r.l., anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
 - Verificato il possesso del requisito di regolarità contributiva e del requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50 del 2016 della ditta MTL Italia S.r.l., attraverso l'acquisizione rispettivamente del DURC on line, della visura della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano, Monza, Brianza, Lodi e del casellario ANAC;
 - Considerato che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente Smart CIG: ZE036B9A5A;
 - Considerato che la spesa in nome e per conto dell'Automobile Club Torino risulta necessaria e opportuna;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Oggetto:

N. 3000 lanyards – porta badge – personalizzati con stampa 1 colore in occasione per 40^ Cesana Sestriere e 10^ Cesana Sestriere Experience

Beneficiario: MTL Italia S.r.l.

Importo: € 2.277,00 + IVA

Da imputare al relativo sottoconto del budget 2022

Forma del contratto: Corrispondenza secondo l'uso del commercio

Procedura scelta: Affidamento diretto

F.to IL DIRETTORE
(Dr.ssa Barbara Aguzzi)